

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
PAIX - TRAVAIL - PATRIE



**PROJET DE LOI DE FINANCES
POUR L'EXERCICE 2023**

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

CHAPITRE 51

ELECTIONS CAMEROON

VERSION FRANCAISE

SOMMAIRE

NOTE EXPLICATIVE	5
-------------------------	----------

PREMIERE PARTIE:SYNTHESE DE LA STRATEGIE **7**

1.	PRESENTATION DES PRIORITES NATIONALES	9
2.	PRESENTATION DU DOMAINE D'INTERVENTION DU MINISTERE	9
3.	PERFORMANCES ANTERIEURES ET PERSPECTIVES	9
3.1.	BILAN TECHNIQUE	9
3.2.	BILAN FINANCIER	13
3.3.	PERSPECTIVES	17
4.	PRESENTATION DE L'OBJECTIF STRATEGIQUE	17
5.	PRESENTATION DU CADRE STRATEGIQUE ET INSTITUTIONNEL DES PROGRAMMES	18

DEUXIEME PARTIE:CONTENU DES PROGRAMMES **25**

6.	PROGRAMME 081: ORGANISATION, GESTION ET SUPERVISION DU SYSTEME ELECTORAL ET REFERENDAIRE AU CAMEROUN	29
6.1.	PRÉSENTATION DU PROGRAMME	31
6.2.	STRATÉGIE PROGRAMME	
6.3.	PRÉSENTATION DES ACTIONS	
6.4.	PRÉSENTATION DES CRÉDITS PAR ACTIONS	
7.	PROGRAMME 183: GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM	35
7.1.	PRÉSENTATION DU PROGRAMME	37
7.2.	STRATÉGIE PROGRAMME	39
7.3.	PRÉSENTATION DES ACTIONS	39
7.4.	PRÉSENTATION DES CRÉDITS PAR ACTIONS	50

NOTE EXPLICATIVE

PREMIERE PARTIE
SYNTHESE DE LA STRATEGIE

■ 1. PRESENTATION DES PRIORITES NATIONALES

Face à l'objectif de la SND30 qui consiste à améliorer la gouvernance pour renforcer la performance de l'action publique en vue de l'atteinte des objectifs de développement, les domaines d'intervention d'ELECAM peuvent être appréhendés à travers l'objectif relatif à l'amélioration de la gouvernance en vue de renforcer la performance de l'action publique.

■ 2. PRESENTATION DU DOMAINE D'INTERVENTION DU MINISTERE

Renforcer l'Etat de droit et la sécurité des personnes et des biens est le domaine d'intervention réservé à ELECAM; pour se faire, il s'agira de mener un certain nombre d'actions au rang desquels :

- Rechercher systématiquement le Consensus entre les acteurs politiques ;
- Promouvoir l'égalité des chances dans le processus électoral ;
- Informatiser intégralement le système électoral ;
- Veiller au respect des échéances électorales conformément aux dispositions du code électoral.

■ 3. PERFORMANCES ANTERIEURES ET PERSPECTIVES

■ 3.1. BILAN TECHNIQUE

Afin d'atteindre les objectifs fixés, ELECAM a entrepris la mise en œuvre du **programme 631 Coordination et Pilotage des Elections au Cameroun** a permis la réalisation de certaines activités programmées, notamment la révision des listes électorales, les campagnes de sensibilisation de toutes les couches sociales et de communication, ainsi que les opérations de production et de distribution des cartes d'électeur.

S'agissant du **programme 632 Gouvernance et Appui Institutionnel du Sous-Secteur ELECAM**, celui-ci a permis de faire fonctionner harmonieusement le Conseil Electoral, les Structures d'Appui de la DGE et les Démembrements Territoriaux, de superviser la formation et stages des personnels, de gérer les ressources matérielles mises à notre disposition, et assurer un cadre adéquat de développement des ressources professionnelles.

Les détails desdits programmes sont consignés dans les tableaux ci-après :

Programme 631 **Coordination et Pilotage des Elections au Cameroun**

PROGRAMME 631 : ORGANISATION, GESTION ET SUPERVISION DU SYSTEME ELECTORAL ET REFERENDAIRE AU CAMEROUN	
Objectif	Renforcer la crédibilité des scrutins et le consensus entre les acteurs du processus électoral

Indicateur	- Taux d'inscription sur les listes électorales ;
Valeur de référence	52,65 %
Valeur cible	60 %

PROGRAMME 031 : ORGANISATION, GESTION ET SUPERVISION DU SYSTÈME ÉLECTORAL ET RÉFÉRENDAIRE AU CAMEROUN								
RESPONSABLE DU PROGRAMME : M.GOLLE III Patrice								
Intitulé de L'ACTION	Objectifs	Indicateurs	Cible poursuivie à L'Horizon 2023	Valeurs de Reference	Résultats atteints jusqu'à l'année 2018	Résultats programmés pour L'ANNEE en cours 2022	Résultats déjà atteints pendant L'ANNEE en cours 2022	Résultats envisagés à la fin de L'ANNEE 2022
GESTION DU FICHER ÉLECTORAL NATIONAL	Améliorer la fiabilité des listes électorales	Nombre d'erreurs sur les listes électorales	3	12	12	5	0	5
ORGANISATION DES OPÉRATIONS ÉLECTORALES	Réduire les dysfonctionnements dans l'organisation des opérations électorales	Nombre de dysfonctionnements relevés lors des opérations électorales	3	12	12	5	0	5
CONTROLE ET SUIVI DU SYSTEME ELECTORAL ET REFERENDAIRE AU CAMEROUN	Accroître le respect de la loi électorale.	Nombre de contentieux						
COOPERATION INSTITUTIONNELLE	Améliorer le processus électoral	Nombre d'innovations dans le processus électoral						

Programme 632 : Gouvernance et appui institutionnel du sous-secteur ELECAM

PROGRAMME 183 : Gouvernance et appui institutionnel du sous-secteur ELECAM	
Objectif	Assurer la mise en œuvre optimale des programmes opérationnels

Indicateur		Taux de réalisation des activités budgétisées au sein d'Electons Cameroon						
Valeur de référence		95 %						
Valeur cible		100 %						
PROGRAMME183 « GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DU SOUS-SECTEUR ELECAM»								
RESPONSABLE DU PROGRAMME : M. EYIDI								
Intitulé de L'ACTION	Objectifs	Indicateurs	Cible poursuivie à L'Horizon 2023	Valeurs de référence	Résultats atteints jusqu'à l'année 2020	Résultats programmés pour L'ANNEE en cours 2022	Résultats déjà atteints pendant L'ANNEE en cours 2022	Résultats envisagés à la fin de L'ANNEE 2022
CADRE DE TRAVAIL	Doter les différentes structures d'infrastructures et équipements adéquats	Proportion du personnel disposant d'un poste de travail	85%	60%	75%	80%	75%	80%
PLANIFICATION ET GESTION BUDGÉTAIRE	Améliorer l'exécution budgétaire et financière des programmes	Taux d'exécution du budget	99,95%	78%	92%	99,87%	98%	99,87%
MODERNISATION DES SYSTÈMES D'INFORMATION								
	Accélérer la production et le partage de l'information	Taux de mise en œuvre du schéma directeur de l'informatique	80%	60%	65%	75%	68%	75%

SYNTHESE DE LA STRATEGIE

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Accroître quantitativement et qualitativement les ressources humaines	Nombre de formation en adéquation avec les besoins de la structure	100	60	20	95	85	95
CONTROLE ET AUDIT INTERNE DU FONCTIONNEMENT ET LA PERFORMANCE DES SERVICES	Améliorer la visibilité d'ELECAM	Nombre de rapports de missions de contrôle interne	8	0	0	4	2	4
ETUDES, REGLEMENTATION ET CONTENTIEUX	Veiller au respect des lois et règlements	Proportion des textes élaborés par an dans les délais	98%	70%	70%	90%	70%	90 %
COMMUNICATION ET RELATIONS PUBLIQUES	Accroître la visibilité des actions menées	Nombre d'activités ayant fait l'objet d'une couverture médiatique par an	10	5	5	7	5	7
RESSOURCES DOCUMENTAIRES ET INFORMATION DES USAGERS	Améliorer la gestion des ressources documentaires	Proportion des services disposant d'un système d'archivage	65%	55%	55%	60%	58%	65%
COORDINATION ET SUIVI DES ACTIVITES DES SERVICES	Améliorer le fonctionnement des services	Proportion de mise en place du dispositif de pilotage sur la performance	60%	0%	0%	45%	25%	45%

■ 3.2. BILAN FINANCIER

Au titre de l'exercice 2022, le budget alloué à Elections Cameroon (ELECAM) se chiffre à la somme de F CFA 12 183 000 000 en sources de financement interne.

Par source de financement il se présente ainsi qu'il suit :

Budget de fonctionnement (y compris les salaires et charges salariales) : 11.583.000.000 FCFA;

Budget d'Investissement Public : 600.000.000 F CFA ;

Au 31 décembre 2022, l'exécution globale de la mise en œuvre de ces programmes permet de relever un taux d'exécution global de **100 %**. Au titre du Budget de Fonctionnement, les engagements affichent un taux d'exécution de 100% Le taux d'exécution du Budget d'investissement Public est également de 100%.

PROGRAMME 031 : ORGANISATION, GESTION ET SUPERVISION DU SYSTEME ELECTORAL ET REFERENDAIRE AU CAMEROUN						
RESPONSABLE DU PROGRAMME : Mme NNOMO						
INTITULE DE L'ACTION	COUT GLOBAL	ANNEE DE DEMARRAGE	ANNEE DE CLOTURE	MONTANT ENGAGE	RESTE A ENGAGER	OBSERVATIONS
Gestion du fichier électoral national						
	2 090 000	2022	2022	2 090 000	0	
Organisation des opérations électorales						
	1 883 000	2022	2022	1 883 000	0	

SYNTHESE DE LA STRATEGIE

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

Contrôle et suivi du système électoral et référendaire au Cameroun						
	500 000	2022	2022	500 000	0	
Coopération Institutionnelle	421 000	2022	2022	421 000		
TOTAL	4 894 000			4 894 000	0	

NB : tableau descriptif du programme et des indicateurs

PROGRAMME183 « GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DU SOUS-SECTEUR ELECAM»						
RESPONSABLE DU PROGRAMME : M. DIPITA Jean Lucien						
INTITULE DE L'ACTION	COUT GLOBAL	ANNEE DE DEMARRAGE	ANNEE DE CLOTURE	MONTANT ENGAGE	RESTE A ENGAGER	OBSERVATIONS
CADRE DE TRAVAIL						
	870 000	2022	2022	870 000	0	
PLANIFICATION ET GESTION BUDGÉTAIRE						
	322 000	2022	2022	322 000	0	

SYNTHESE DE LA STRATEGIE

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

MODERNISATION DES SYSTEMES D'INFORMATION						
	450 000	2022	2022	450 000	0	
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES						
	1 857 000	2022	2022	1 857 000	0	
CONTROL ET AUDIT INTERNE D U FONCTIONNEMENT ET LA PERFORMANCE DES SERVICES						
	69 500	2022	2022	69 500	0	
ETUDES, REGLEMENTATION ET CONTENTIEUX						
	251 500	2022	2022	251 500	0	

COMMUNICATION ET RELATIONS PUBLIQUES	326 000	2022	2022	326 000	0	
RESSOURCES DOCUMENTAIRES ET INFORMATION DES USAGERS	138 000	2022	2022	138 000	0	
COORDINATION ET SUIVI DES ACTIVITES DES SERVICES	3 005 000	2022	2022	3 005 000	0	
TOTAL	7 289 000			7 289 000	0	

Pour le compte de l'exercice budgétaire 2022, le budget alloué à l'institution était de **douze milliards cent quatre-vingt-trois millions (12 183 000 000) Francs CFA** répartis comme suit :

4 894 000 000 Francs CFA pour le programme 031 « organisation, gestion et supervision du système électoral et référendaire au Cameroun », soit **40,17%** du budget ;

7 289 000 000 Francs CFA pour le programme 183 « Gouvernance et appui institutionnel du sous-secteur ELECAM », soit **59,83%** du budget.

Rendu au mois de septembre 2022, force est de constater que nonobstant l'insuffisance dudit budget, l'institution a pu mener les missions à elle confiées pour le compte de l'exercice budgétaire 2022, il s'agit :

- De la révision des listes électorales ;
- Du toilettage du fichier électoral ;
- De la distribution des cartes électorales etc....

■ 3.3. PERSPECTIVES

Au regard des projections initiales et des résultats obtenus dans la mise en œuvre du programme, les perspectives générales se présente comme suit :

L'organisation et la tenue des élections sénatoriales en 2023

L'acquisition des kits biométriques d'inscription sur les listes électorales ;

Le maintien de la gestion du parc biométrique ;

La promotion et les études sur l'égalité des chances dans le processus électoral.

La poursuite du renforcement des capacités des acteurs de la chaîne de préparation et d'exécution du BIP sur les questions budgétaires ;

Le fonctionnement du comité PPBS ;

La mise en place du dispositif de suivi-évaluation des programmes ;

La modernisation du système de gestion du courrier et des archives ;

La biométrisation progressive du système électoral ;

L'informatisation et données statistiques pour la planification stratégique et le suivi-évaluation de la performance ;

■ 4. PRESENTATION DE L'OBJECTIF STRATEGIQUE

La Stratégie Nationale de Développement (SND30) décline les orientations de la Vision 2030 et constitue le cadre intégré de référence de l'action du Gouvernement pour la période 2020-2030. Conformément à la Déclaration de Paris, il est le lieu de convergence de la coopération avec les partenaires techniques et financiers en matière de développement.

A ce titre, toutes les actions menées au niveau sectoriel, ministériel et local doivent être en cohérence avec ce cadre de développement qui vise la croissance économique, la création d'emplois et l'amélioration des conditions de vie des populations.

Dans le cadre de la mise en œuvre du SND30, les interventions multiformes d'ELECAM s'inscrivent dans un pilier stratégique du SND30, à savoir : la gouvernance et la gestion stratégique de l'Etat. Pour ce faire, l'objectif stratégique en rapport avec la SND30 étant le « Renforcement de l'Etat de droit et la sécurité des personnes et des biens », les mesures fortes en cohésion auxquelles sont adossées les missions régaliennes d'ELECAM sont :

Rechercher systématiquement le Consensus entre les acteurs politiques ;

Promouvoir l'égalité des chances dans le processus électoral ;

Informatiser intégralement le système électoral ;

Veiller au respect des échéances électorales conformément aux dispositions du code électoral.

Ainsi, les programmes qui découlent de l'objectif retenu se présentent comme suit :

Programme	Intitulé	Objectif	Indicateur
-----------	----------	----------	------------

Programme 080	organisation, gestion et supervision du système électoral et référendaire au Cameroun	Renforcer la crédibilité des scrutins et le consensus entre les acteurs du processus électoral.	Taux d'inscription sur les listes électorales
Programme 183	Gouvernance et appui institutionnel dans le sous-secteur ELECAM	Assurer la mise en œuvre optimale des programmes opérationnels.	Taux de réalisation des activités budgétisées au sein d'Elections Cameroon

5. PRESENTATION DU CADRE STRATEGIQUE ET INSTITUTIONNEL DES PROGRAMMES

Il existe deux programmes dénommés ainsi que suit : organisation gestion et supervision du système électoral et référendaire au Cameroun ; gouvernance et appui institutionnel du sous-secteur ELECAM.

Avec pour objectif

- d'Organiser, gérer et superviser le processus électoral et référendaire ;
- Assurer l'opérationnalisation et la coordination des services d'ELECAM.

Ces objectifs sont assortis des indicateurs ci-après

- Taux d'inscription sur les listes électorales ;
- Taux de réalisation des activités budgétisées au sein d'Elections Cameroon.

Il faut relever ici que ces programmes sont pilotés au niveau des services centraux

CADRE LOGIQUE DU PROGRAMME 080

ORGANISATION, GESTION ET SUPERVISION DU SYSTEME ELECTORAL ET REFERENDAIRE AU CAMEROUN							
Actions du programme	Objectif	Indicateurs					
		Libellés	Niveau réf	Niveau			Source de vérification
cible							
				2022	2023	2024	

01	GESTION DU FICHER ÉLECTORAL NATIONAL	Améliorer la fiabilité des listes électorales	Nombre d'erreurs sur les listes électorales	12	5	3	0	Procès-verbaux
02	ORGANISATION DES OPÉRATIONS ÉLECTORALES	Réduire les dysfonctionnements dans l'organisation des opérations électorales	Nombre de dysfonctionnements relevés lors des opérations électorales	12	5	3	0	Requêtes des partis politiques
03	Contrôle et suivi du système électoral et référendaire au Cameroun	Accroître le respect de la loi électorale	Nombre de contentieux					Code Electoral
04	COOPERATION INSTITUTIONNELLE	Améliorer le processus électoral	Nombre d'innovations dans le processus électoral					

GOVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DU SOUS-SECTEUR ELE programme O
CADRE LOGIQUE DU PROGRAMME 183

GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DU SOUS-SECTEUR ELECAM								
Actions du programme		Objectif	Indicateurs					Source de vérification
			Libellés	Niveau réf	Niveau cible			
					2022	2023	2024	
01	CADRE DE TRAVAIL	Doter les différentes structures d'infrastructures et équipements adéquats	Proportion du personnel disposant d'un poste de travail	75%	80%	85%	95 %	Rapport et fiche de détention du matériel
02	PLANIFICATION ET GESTION BUDGETAIRE	Améliorer l'exécution budgétaire et financière des programmes	Taux d'exécution du budget	80%	97,98%	98,78%	99,89%	Requêtes

03	MODERNISATION DES SYSTEMES D'INFORMATION	Accélérer la production et le partage de l'information	Taux de mise en œuvre du schéma directeur de l'informatique	80%	90%	98%	100	Code Electoral
04	GESTION BUDGETAIRE ET FINANCIERE	Assurer une bonne exécution des programmes	Taux d'exécution du budget	80%	90%	95%	100	Crédit de paiement et autorisation d'engagement
05	COMMUNICATION ET RELATIONS PUBLIQUES	Améliorer la visibilité d'ELECTAM	Nombre d'activités ayant fait l'objet d'une couverture médiatique par an	85%	90%	95%	100	Chaines de médias
06	RESSOURCES DOCUMENTAIRES ET INFORMATION DES USAGERS	Améliorer la gestion des ressources documentaires	Proportion des services disposant d'un système d'archivage	70%	70%	85%	95%	Rapport d'activité

07	COORDINATION ET SUIVI DES ACTIVITES DES SERVICES	Améliorer le fonctionnement des services	Proportion de mise en place du dispositif de pilotage sur la performance					
08	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Accroître quantitativement et qualitativement les ressources humaines	Nombre de formations en adéquation avec les besoins de la structure					
09	ETUDES, REGLEMENTATION ET CONTENTIEUX	Veiller au respect des lois et règlements	Proportion des textes élaborés par an dans les délais					

CADRE LOGIQUE DU PROGRAMME 183

GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM

Actions du programme	Objectif	Indicateurs			
		Libellé	Niveau ref.	Niveau cible	Source de vérification
01 CADRE DE TRAVAIL	Doter les différentes structures d'infrastructures et équipements adéquats	Proportion du personnel disposant d'un poste de travail	90	95	Les rapports d'activités

SYNTHESE DE LA STRATEGIE**PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL**

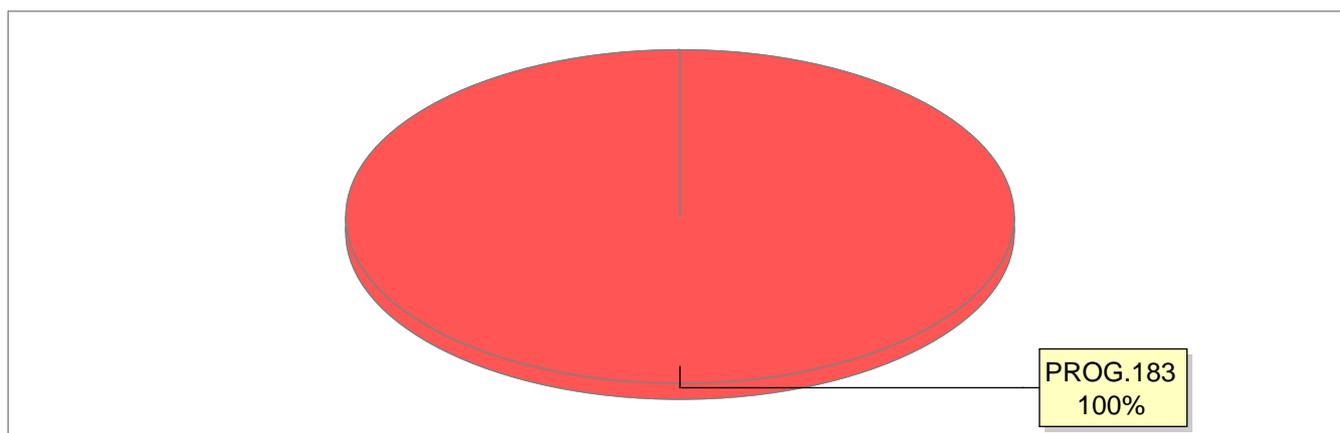
02	PLANIFICATION ET GESTION BUDGÉTAIRE	Améliorer l'exécution budgétaire et financière des programmes	Taux d'exécution du budget	95	97	Rapport financier, compte d'emploi, compte administratif et compte de gestion
04	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Accroître quantitativement et qualitativement les ressources humaines	Nombre de formation en adéquation avec les besoins de la structure	20	25	Les rapports des différentes formations
09	COORDINATION ET SUIVI DES ACTIVITES DES SERVICES	Améliorer le fonctionnement des services	Proportion de mise en place du dispositif de pilotage sur la performance	4	4	Les documents élaborés (CSP, CDMT, PPA, RAP, PTA, PCC, PPM)

DEUXIEME PARTIE
CONTENU DES PROGRAMMES

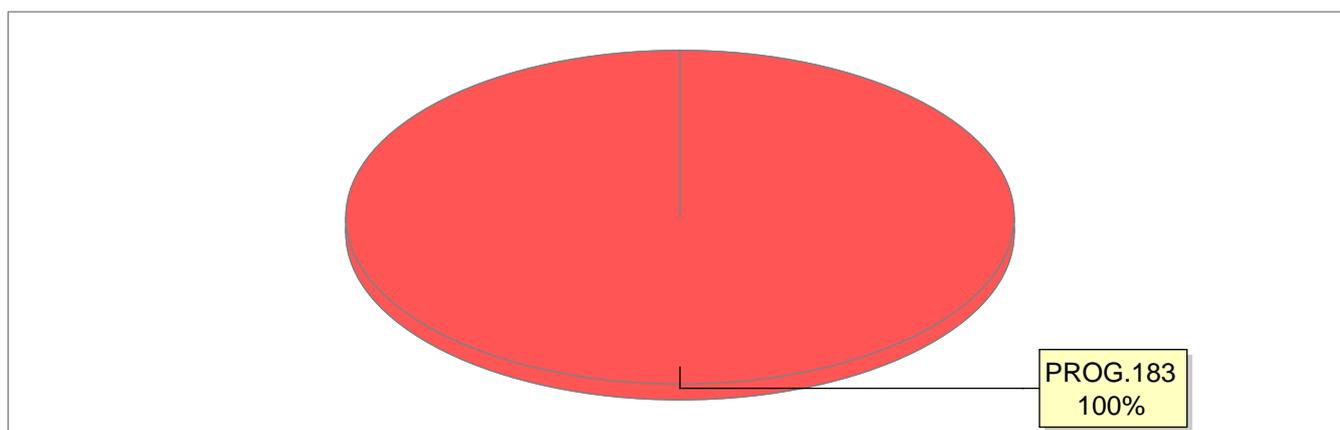
REPARTITION DES CREDITS DU CHAPITRE

NUMÉRO ET INTITULÉ DU PROGRAMME		DEPENSES COURANTES		DEPENSES EN CAPITAL		TOTAL	
		AE	CP	AE	CP	AE	CP
183	GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM	11 583 000 000	11 583 000 000	600 000 000	600 000 000	12 183 000 000	12 183 000 000
TOTAL		11 583 000 000	11 583 000 000	600 000 000	600 000 000	12 183 000 000	12 183 000 000

AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT



CREDITS DE PAIEMENT



6. PROGRAMME 081

ORGANISATION, GESTION ET SUPERVISION DU
SYSTÈME ÉLECTORAL ET RÉFÉRENDAIRE AU
CAMEROUN

RESPONSABLE DU PROGRAMME

■ 6.1. PRÉSENTATION DU PROGRAMME

Ce programme dénommé Organisation et gestion du processus électoral et référendaire au Cameroun, a pour objectif de renforcer la crédibilité des scrutins. Ses indicateurs de performance sont : le taux de contestation du processus électoral (pré et post électoral), le taux d'inscription sur les listes électorales et le taux de participation aux scrutins.

■ OBJECTIFS ET INDICATEURS DE PERFORMANCE

OBJECTIF 1 Renforcer la crédibilité des scrutins et le consensus entre les acteurs du processus électoral

	INDICATEURS	UNITE DE MESURE	VALEUR DE REFERENCE		VALEUR CIBLE	
			ANNEE	VALEUR	ANNEE	VALEUR
1	Taux de contestation du processus électoral (pré et post électoral)	%	2022	4	2023	1

PROGRAMME 081 - ORGANISATION, GESTION ET SUPERVISION DU SYSTÈME ÉLECTORAL ET...
PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

1) Identification de l'indicateur	
Indicateur	Taux de contestation du processus électoral (pré et post électoral)
Objectif	Renforcer la crédibilité des scrutins et le consensus entre les acteurs du processus électoral
Stratégie concernée	
Programme concerné par l'objectif	081 - ORGANISATION, GESTION ET SUPERVISION DU SYSTÈME ÉLECTORAL ET RÉFÉRENDIAIRE AU CAMEROUN
Service responsable de l'atteinte de l'objectif	Direction des Opérations Electorales et Référendaires (DOER) et Division des Affaires Juridiques et du Contencieux (DAJC)
Autres services partie prenante dans l'atteinte de l'objectif	Direction des Opérations Electorales et Référendaires (DOER) et Division des Affaires Juridiques et du Contencieux (DAJC)
2) Description de l'indicateur	
Nature précise des données à utiliser	la qualité du fichier électoral, la carte d'électoral, la qualité des procès verbaux, les suffrages exprimés, le taux de participation des acteurs
Unité de mesure	pourcentage (%)
Mode de calcul	(Nombre de recours fondés / Nombre de total de recours recensées)*100
Périodicité de la mesure	annuelle
Dernier résultat connu	Année: 2019 Valeur: 25,00
Cible fixée à la fin du programme	Année: 2023 Valeur: 1.0
Prévisions annuelles	Année: 2023 Valeur: 4,00
	Année: 2024 Valeur: 2,00
	Année: 2025 Valeur: 0,00
3) Renseignement de l'indicateur (collecte et analyse des données)	
Source de données	les résolutions du Conseil Electoral les Décisions des commissions Départementales de supervision les décisions de justice
Mode de collecte des données	
Services ou organismes responsables de la collecte des données	DAJC/DOER
Vérification/ Validation des données	DAJC/DOER
Service responsable de la synthèse des données	Direction des Opérations Electorales et Référendaires (DOER) et Division des Affaires Juridiques et du Contencieux (DAJC)
Service interne ou structure externe responsable des analyses	Direction des Opérations Electorales et Référendaires (DOER) et Division des Affaires Juridiques et du Contencieux (DAJC)
Coût de collecte et d'analyse	?Estimation des moyens à mobiliser pour la collecte et l'analyse : -Humains (Membres du Conseil Electoral et leurs collaborateurs, personnels DOER et CAJC) -Matériel (logistique) - Coût inférieur ou égal à 2,5% du Budget du programme
4) Modalités d'interprétation de l'indicateur	
Limites et biais connus	Non prise en compte des différentes requêtes déposées auprès du Conseil Electoral ; de la Direction Générale des Elections par le biais de ces Démembrements. Non prise en compte des documents de collecte adressés par ELECAM aux administrations compétentes
Modalités d'interprétation	La signification : La baisse considérable du taux de l'indicateur traduirait une crédibilité du scrutin vice versa. -Les modalités de lecture et de compréhension de l'indicateur : Tous les recours déposés auprès des instances compétentes sont pris en compte. -Les aspects connexes à prendre en compte dans l'interprétation : Les types de recours
5) Commentaires	
<p>les activités à réaliser afin d'assurer un renseignement fiable de l'indicateur (Description des activités prévues et les échéances) Informer et préparer les sources de données : les rapports du contentieux électoral, les résolutions du Conseil Electoral</p> <ul style="list-style-type: none"> •Élaboration des outils (conception et test) : La COSOER élabore les différents documents de collecte des recours adressés aux tribunaux ; •Conception des supports de documentation des données : documents de collecte des recours adressés aux tribunaux, les rapports du contentieux électoral, les résolutions du Conseil Electoral •Information des acteurs de collecte : Tous personnels d'ELECAM •Formation éventuelle des acteurs de collecte : Plusieurs formations en gestation <p>Préparer modalités d'analyse : Description des analyses à faire sur la base des besoins en information des décideurs : La Cellule d'Etudes, Règlementation et contentieux chargée de répertorier l'ensemble des recours pour pouvoir organiser la défense d'ELECAM.</p>	

■ RECAPITULATION DES ACTIONS

7. PROGRAMME 183

**GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE
ELECAM**

RESPONSABLE DU PROGRAMME

■ 7.1. PRÉSENTATION DU PROGRAMME

Ce programme dénommé gouvernance et appui institutionnel du sous-secteur Elecama, a pour objectif d'assurer l'opérationnalisation et la coordination des services d'Electons Cameroun. Son indicateur de performance est le taux de réalisation des activités au sein d'Electon Cameroun.

■ OBJECTIFS ET INDICATEURS DE PERFORMANCE

OBJECTIF 1 Assurer la mise en œuvre optimale des programmes opérationnels

	INDICATEURS	UNITE DE MESURE	VALEUR DE REFERENCE		VALEUR CIBLE	
			ANNEE	VALEUR	ANNEE	VALEUR
1	Taux de réalisation des activités budgétisées au sein de Elections Cameroon	%	2022	95	2023	98

PROGRAMME 183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

1) Identification de l'indicateur		
Indicateur	Taux de réalisation des activités budgétisées au sein de Elections Cameroon	
Objectif	Assurer la mise en œuvre optimale des programmes opérationnels	
Stratégie concernée		
Programme concerné par l'objectif	183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM	
Service responsable de l'atteinte de l'objectif	Direction des Ressources Financières et Matérielles	
Autres services partie prenante dans l'atteinte de l'objectif	Direction des Ressources Humaines	
2) Description de l'indicateur		
Nature précise des données à utiliser	les informations à collecter : Les activités budgétaires et financières le type de données à fournir : Les données qualitatives	
Unité de mesure	pourcentage (%)	
Mode de calcul	$(\text{Nombre d'activités budgétaires réalisées} / \text{Nombre total d'activités budgétisées}) * 100$	
Périodicité de la mesure	Annuelle	
Dernier résultat connu	Année:	Valeur:
Cible fixée à la fin du programme	Année: 2023	Valeur: 98.0
Prévisions annuelles	Année: 2023	Valeur:
	Année: 2024	Valeur:
	Année: 2025	Valeur:
3) Renseignement de l'indicateur (collecte et analyse des données)		
Source de données	Les comptes administratifs Les comptes de gestion Les rapports d'activités (DRFM)	
Mode de collecte des données	?les modalités de collecte : Toutes les activités d'ordre budgétaire et financières ?Description sommaire de la procédure de collecte : Rassembler toutes les activités de la planification, programmation, budgétisation, suivi-évaluation jusqu'au financement des opérations.	
Services ou organismes responsables de la collecte des données	Sous-direction du Budget et des Marchés	
Vérification/ Validation des données	La gestion des opérations financières et la conception du budget	
Service responsable de la synthèse des données	Sous-direction du Budget et des Marchés	
Service interne ou structure externe responsable des analyses	Service de l'Elaboration du Budget et de la Maturation des Projets	
Coût de collecte et d'analyse	Coût estimatif inférieur ou égal 2,5% du Budget du programme	
4) Modalités d'interprétation de l'indicateur		
Limites et biais connus	Les activités liées aux prévisions ne sont pas considérées ici	
Modalités d'interprétation	L'évolution du taux de réalisation des activités budgétisées traduirait une bonne élaboration et un bon suivi des programmes.	
5) Commentaires		

■ RECAPITULATION DES ACTIONS

- ACTION 01:** CADRE DE TRAVAIL
- ACTION 02:** PLANIFICATION ET GESTION BUDGÉTAIRE
- ACTION 04:** GESTION DES RESSOURCES HUMAINES
- ACTION 09:** COORDINATION ET SUIVI DES ACTIVITES DES SERVICES

■ 7.2. STRATÉGIE PROGRAMME

■ 7.3. PRÉSENTATION DES ACTIONS

ACTION 01

CADRE DE TRAVAIL

Il s'agit de doter les services des infrastructures et des équipements adéquats, cela passe par la construction des infrastructures, l'entretien et l'acquisition des équipements et matériels roulant, l'acquisition des kits et tablettes d'enrôlement biométriques.

OBJECTIF 1. Doter les différentes structures d'infrastructures et équipements adéquats

	INDICATEURS	UNITE DE MESURE	VALEUR DE REFERENCE		VALEUR CIBLE	
			ANNEE	VALEUR	ANNEE	VALEUR
1	Proportion du personnel disposant d'un poste de travail	%	2022	90	2023	95

ACTION 02

PLANIFICATION ET GESTION BUDGÉTAIRE

Il est question de viser une amélioration de la qualité et l'efficacité de la dépense

OBJECTIF 1. Améliorer l'exécution budgétaire et financière des programmes

	INDICATEURS	UNITE DE MESURE	VALEUR DE REFERENCE		VALEUR CIBLE	
			ANNEE	VALEUR	ANNEE	VALEUR
1	Taux d'exécution du budget	%	2022	95	2023	97

ACTION 04

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Elle consiste à améliorer les capacités techniques des ressources humaines.

OBJECTIF 1. Accroître quantitativement et qualitativement les ressources humaines

	INDICATEURS	UNITE DE MESURE	VALEUR DE REFERENCE		VALEUR CIBLE	
			ANNEE	VALEUR	ANNEE	VALEUR
1	Nombre de formation en adéquation avec les besoins de la structure	nb	2022	20	2023	25

ACTION 09**COORDINATION ET SUIVI DES ACTIVITES DES SERVICES**

Elle consiste à assurer la cohérence et l'efficacité des interventions au sein d'ELECAM.

OBJECTIF 1. Améliorer le fonctionnement des services

	INDICATEURS	UNITE DE MESURE	VALEUR DE REFERENCE		VALEUR CIBLE	
			ANNEE	VALEUR	ANNEE	VALEUR
1	Proportion de mise en place du dispositif de pilotage sur la performance	%	2022	4	2023	4

PROGRAMME 183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

1) Identification de l'indicateur		
Indicateur	Proportion du personnel disposant d'un poste de travail	
Objectif	Doter les différentes structures d'infrastructures et équipements adéquats	
Stratégie concernée		
Programme concerné par l'objectif	183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM	
Action concernée par l'objectif	01 - CADRE DE TRAVAIL	
Service responsable de l'atteinte de l'objectif	Direction des Ressources Humaines (DRH)	
Autres services partie prenante dans l'atteinte de l'objectif	DRFM	
2) Description de l'indicateur		
Nature précise des données à utiliser	les informations à collecter : l'ensemble du personnel disposant d'un poste de travail fixe le type de données à fournir : les données qualitatives et quantitatives	
Unité de mesure	pourcentage (%)	
Mode de calcul	(Nombre de personnel disposant d'un poste de travail fixe/effectif total) *100	
Périodicité de la mesure	Annuelle	
Dernier résultat connu	Année: 2020	Valeur: 75,00
Cible fixée à la fin de l'action	Année: 2023	Valeur: 95.0
Prévisions annuelles	Année: 2023	Valeur: 90,00
	Année: 2024	Valeur: 92
	Année: 2025	Valeur: 95
3) Renseignement de l'indicateur (collecte et analyse des données)		
Source de données	Les rapports d'activités	
Mode de collecte des données	les modalités de collecte : Le poste fixe, présence du personnel Description sommaire de la procédure de collecte : Visite de poste de travail, état de besoin en équipements, décompte des effectifs	
Services ou organismes responsables de la collecte des données	Direction des Ressources Humaines (DRH)	
Vérification/ Validation des données		
Service responsable de la synthèse des données	DRH	
Service interne ou structure externe responsable des analyses	SGPAS	
Coût de collecte et d'analyse	Coût = 2,5% du Budget du programme	
4) Modalités d'interprétation de l'indicateur		
Limites et biais connus	Le poste fixe n'est pas le seul paramètre pour améliorer le cadre du travail	
Modalités d'interprétation	Une proportion élevée traduirait une meilleure disponibilité des équipements et du matériel.	
5) Commentaires		

PROGRAMME 183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

1) Identification de l'indicateur		
Indicateur	Taux d'exécution du budget	
Objectif	Améliorer l'exécution budgétaire et financière des programmes	
Stratégie concernée		
Programme concerné par l'objectif	183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM	
Action concernée par l'objectif	02 - PLANIFICATION ET GESTION BUDGÉTAIRE	
Service responsable de l'atteinte de l'objectif		
Autres services partie prenante dans l'atteinte de l'objectif		
2) Description de l'indicateur		
Nature précise des données à utiliser		
Unité de mesure	pourcentage (%)	
Mode de calcul		
Périodicité de la mesure		
Dernier résultat connu	Année:	Valeur:
Cible fixée à la fin de l'action	Année: 2023	Valeur: 97.0
Prévisions annuelles	Année: 2023	Valeur:
	Année: 2024	Valeur:
	Année: 2025	Valeur:
3) Renseignement de l'indicateur (collecte et analyse des données)		
Source de données		
Mode de collecte des données		
Services ou organismes responsables de la collecte des données		
Vérification/ Validation des données		
Service responsable de la synthèse des données		
Service interne ou structure externe responsable des analyses		
Coût de collecte et d'analyse		
4) Modalités d'interprétation de l'indicateur		
Limites et biais connus		
Modalités d'interprétation		
5) Commentaires		

PROGRAMME 183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

1) Identification de l'indicateur		
Indicateur	Taux de mise en oeuvre du schema directeur de l'informatique	
Objectif	Accélérer la production et le partage de l'information	
Stratégie concernée		
Programme concerné par l'objectif	183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM	
Action concernée par l'objectif	03 - MODERNISATION DES SYSTÈMES D'INFORMATION	
Service responsable de l'atteinte de l'objectif	Direction des Opérations Electorales et Référendaires (DOER)	
Autres services partie prenante dans l'atteinte de l'objectif	DOER	
2) Description de l'indicateur		
Nature précise des données à utiliser		
Unité de mesure	pourcentage (%)	
Mode de calcul		
Périodicite de la mesure	Annuelle	
Dernier résultat connu	Année: 2016	Valeur: 75,00
Cible fixée à la fin de l'action	Année: 2023	Valeur: 90.0
Prévisions annuelles	Année: 2023	Valeur: 80,00
	Année: 2024	Valeur:
	Année: 2025	Valeur:
3) Renseignement de l'indicateur (collecte et analyse des données)		
Source de données	Les rapports d'activités de la Direction des Opérations Electorales et Référendaires (DOER)	
Mode de collecte des données		
Services ou organismes responsables de la collecte des données	DOER	
Vérification/ Validation des données		
Service responsable de la synthèse des données	DOER	
Service interne ou structure externe responsable des analyses	DOER	
Coût de collecte et d'analyse		
4) Modalités d'interprétation de l'indicateur		
Limites et biais connus		
Modalités d'interprétation		
5) Commentaires		

PROGRAMME 183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

1) Identification de l'indicateur		
Indicateur	Nombre de formation en adéquation avec les besoins de la structure	
Objectif	Accroître quantitativement et qualitativement les ressources humaines	
Stratégie concernée		
Programme concerné par l'objectif	183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM	
Action concernée par l'objectif	04 - GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	
Service responsable de l'atteinte de l'objectif		
Autres services partie prenante dans l'atteinte de l'objectif		
2) Description de l'indicateur		
Nature précise des données à utiliser		
Unité de mesure	Nombre	
Mode de calcul		
Périodicité de la mesure		
Dernier résultat connu	Année:	Valeur:
Cible fixée à la fin de l'action	Année: 2023	Valeur: 25.0
Prévisions annuelles	Année: 2023	Valeur:
	Année: 2024	Valeur:
	Année: 2025	Valeur:
3) Renseignement de l'indicateur (collecte et analyse des données)		
Source de données		
Mode de collecte des données		
Services ou organismes responsables de la collecte des données		
Vérification/ Validation des données		
Service responsable de la synthèse des données		
Service interne ou structure externe responsable des analyses		
Coût de collecte et d'analyse		
4) Modalités d'interprétation de l'indicateur		
Limites et biais connus		
Modalités d'interprétation		
5) Commentaires		

PROGRAMME 183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

1) Identification de l'indicateur		
Indicateur	Nombre de rapports de missions de contrôle interne	
Objectif	Améliorer le fonctionnement et la performance des services	
Stratégie concernée		
Programme concerné par l'objectif	183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM	
Action concernée par l'objectif	05 - CONTROLE ET AUDIT INTERNE DU FONCTIONNEMENT ET LA PERFORMANCE DES SERVICES	
Service responsable de l'atteinte de l'objectif	DRFM	
Autres services partie prenante dans l'atteinte de l'objectif	DRH, Comptabilité-Matières et l'Agence Comptable	
2) Description de l'indicateur		
Nature précise des données à utiliser	?les informations à collecter : Les fiches de présence du personnel, la vérification du respect des procédures, la tenue des documents financiers... ?le type de données à fournir : les données quantitatives	
Unité de mesure	Nombre	
Mode de calcul	Cumul de rapport de mission de contrôle interne	
Périodicité de la mesure	Annuelle	
Dernier résultat connu	Année: 2015	Valeur: 5,00
Cible fixée à la fin de l'action	Année: 2023	Valeur: 8.0
Prévisions annuelles	Année: 2023	Valeur: 6,00
	Année: 2024	Valeur:
	Année: 2025	Valeur:
3) Renseignement de l'indicateur(collecte et analyse des données)		
Source de données	Les fiches de présence du personnel Les documents financiers	
Mode de collecte des données	Missions de contrôle interne	
Services ou organismes responsables de la collecte des données	DRFM, DRH et DOER	
Vérification/ Validation des données	Les fiches de présence du personnel, la vérification du respect des procédures, la tenue des documents financiers...	
Service responsable de la synthèse des données	DRFM	
Service interne ou structure externe responsable des analyses	DRFM, DRH et DOER	
Coût de collecte et d'analyse	Coût = 2,5% du Budget du programme	
4) Modalités d'interprétation de l'indicateur		
Limites et biais connus		
Modalités d'interprétation		
5) Commentaires		

PROGRAMME 183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

1) Identification de l'indicateur		
Indicateur	Proportion des textes élaborés par an dans les délais	
Objectif	Veiller au respect des lois et règlements	
Stratégie concernée		
Programme concerné par l'objectif	183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM	
Action concernée par l'objectif	06 - ETUDES, REGLEMENTATION ET CONTENTIEUX	
Service responsable de l'atteinte de l'objectif		
Autres services partie prenante dans l'atteinte de l'objectif		
2) Description de l'indicateur		
Nature précise des données à utiliser		
Unité de mesure	pourcentage (%)	
Mode de calcul		
Périodicité de la mesure		
Dernier résultat connu	Année:	Valeur:
Cible fixée à la fin de l'action	Année: 2023	Valeur: 98.0
Prévisions annuelles	Année: 2023	Valeur:
	Année: 2024	Valeur:
	Année: 2025	Valeur:
3) Renseignement de l'indicateur (collecte et analyse des données)		
Source de données		
Mode de collecte des données		
Services ou organismes responsables de la collecte des données		
Vérification/ Validation des données		
Service responsable de la synthèse des données		
Service interne ou structure externe responsable des analyses		
Coût de collecte et d'analyse		
4) Modalités d'interprétation de l'indicateur		
Limites et biais connus		
Modalités d'interprétation		
5) Commentaires		

PROGRAMME 183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

1) Identification de l'indicateur		
Indicateur	Nombre d'activités ayant fait l'objet d'une couverture médiatique par an	
Objectif	Accroître la visibilité des actions menées	
Stratégie concernée		
Programme concerné par l'objectif	183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM	
Action concernée par l'objectif	07 - COMMUNICATION ET RELATIONS PUBLIQUES	
Service responsable de l'atteinte de l'objectif	DCRP	
Autres services partie prenante dans l'atteinte de l'objectif	DRFM DOER	
2) Description de l'indicateur		
Nature précise des données à utiliser	Les activités ayant fait l'objet d'une couverture médiatique au sein d'ELECAM	
Unité de mesure	Nombre	
Mode de calcul	Cumul d'activités ayant fait l'objet d'une couverture médiatique au sein d'ELECAM	
Périodicité de la mesure	Annuelle	
Dernier résultat connu	Année: 2018	Valeur: 25,00
Cible fixée à la fin de l'action	Année: 2023	Valeur: 30.0
Prévisions annuelles	Année: 2023	Valeur: 10,00
	Année: 2024	Valeur:
	Année: 2025	Valeur:
3) Renseignement de l'indicateur (collecte et analyse des données)		
Source de données	Les rapports d'activités de la Division de la Communication et des Relations Publiques	
Mode de collecte des données		
Services ou organismes responsables de la collecte des données	DCRP	
Vérification/ Validation des données	Veille médiatique et monitoring	
Service responsable de la synthèse des données	DCRP	
Service interne ou structure externe responsable des analyses	DCRP DOER	
Coût de collecte et d'analyse	= 2,5% du Budget du programme	
4) Modalités d'interprétation de l'indicateur		
Limites et biais connus	Non prise en compte des activités hors-médias	
Modalités d'interprétation	Préciser la signification, les modalités de lecture et de compréhension de l'indicateur : Le nombre élevé d'activités favorise une meilleure visibilité	
	Préciser les aspects connexes à prendre en compte dans l'interprétation : la catégorie de médias sollicités	
5) Commentaires		

PROGRAMME 183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

1) Identification de l'indicateur		
Indicateur	Proportion des services disposant d'un système d'archivage	
Objectif	Améliorer la gestion des ressources documentaires	
Stratégie concernée		
Programme concerné par l'objectif	183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM	
Action concernée par l'objectif	08 - RESSOURCES DOCUMENTAIRES ET INFORMATION DES USAGERS	
Service responsable de l'atteinte de l'objectif	Service de la Documentation et des Archives	
Autres services partie prenante dans l'atteinte de l'objectif	Services du Courrier Central, Accueil et Liaison	
2) Description de l'indicateur		
Nature précise des données à utiliser	les informations à collecter : Les documents administratifs et financiers le type de données à fournir : les données quantitatives	
Unité de mesure	pourcentage (%)	
Mode de calcul	Cumul des services disposant d'un système d'archivage	
Périodicité de la mesure	Annuelle	
Dernier résultat connu	Année: 2018	Valeur: 60,00
Cible fixée à la fin de l'action	Année: 2023	Valeur: 65.0
Prévisions annuelles	Année: 2023	Valeur: 65,00
	Année: 2024	Valeur:
	Année: 2025	Valeur:
3) Renseignement de l'indicateur (collecte et analyse des données)		
Source de données	Le rapport d'activité du Service Central de la Documentation et des Archives	
Mode de collecte des données		
Services ou organismes responsables de la collecte des données	Service de la Documentation et des Archives	
Vérification/ Validation des données	Les documents d'archivage	
Service responsable de la synthèse des données	Service de la Documentation et des Archives	
Service interne ou structure externe responsable des analyses	Service de la Documentation et des Archives, Services du Courrier Central, Accueil et Liaison	
Coût de collecte et d'analyse	coûts =2,5% du Budget du programme	
4) Modalités d'interprétation de l'indicateur		
Limites et biais connus		
Modalités d'interprétation		
5) Commentaires		

PROGRAMME 183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM

PROJET DE PERFORMANCE ANNUEL

1) Identification de l'indicateur	
Indicateur	Proportion de mise en place du dispositif de pilotage sur la performance
Objectif	Améliorer le fonctionnement des services
Stratégie concernée	
Programme concerné par l'objectif	183 - GOUVERNANCE ET APPUI INSTITUTIONNEL DE ELECAM
Action concernée par l'objectif	09 - COORDINATION ET SUIVI DES ACTIVITES DES SERVICES
Service responsable de l'atteinte de l'objectif	DRFM et Cellule de Suivi et Coopération
Autres services partie prenante dans l'atteinte de l'objectif	
2) Description de l'indicateur	
Nature précise des données à utiliser	Les informations à collecter : Toutes les activités liées au pilotage sur la performance (l'élaboration des principaux extraits de la chaînes PPBS) Le type de données à fournir : Les données qualitatives
Unité de mesure	pourcentage (%)
Mode de calcul	
Périodicité de la mesure	Annuelle
Dernier résultat connu	Année: 2018 Valeur: 0,00
Cible fixée à la fin de l'action	Année: 2023 Valeur: 4.0
Prévisions annuelles	Année: 2023 Valeur: 4,00
	Année: 2024 Valeur:
	Année: 2025 Valeur:
3) Renseignement de l'indicateur (collecte et analyse des données)	
Source de données	Les documents élaborés (CSP, CDMT, PPA, RAP, PTA, PCC, PPM)
Mode de collecte des données	les modalités de collecte : Toutes les informations nécessaires pour l'élaboration de la chaîne PPBS Description sommaire de la procédure de collecte : Recenser des données de la chaîne (du président du comité interne PPBS jusqu'aux responsables des tâches.)
Services ou organismes responsables de la collecte des données	Le service responsable de la production des données : Le comité interne PPBS Le responsable du contrôle de la qualité des données collectées : Le président du Le comité interne PPBS (le Directeur Général des Elections)
Vérification/ Validation des données	Les documents élaborés (CSP, CDMT, PPA, RAP, PTA, PCC, PPM)
Service responsable de la synthèse des données	Le comité interne PPBS
Service interne ou structure externe responsable des analyses	Le comité interne PPBS
Coût de collecte et d'analyse	?Estimation des moyens à mobiliser pour la collecte et l'analyse : -Humains (le comité interne PPBS) -Matériel (logistique) ?Coût estimatif inférieur ou égal 2,5% du Budget du programme
4) Modalités d'interprétation de l'indicateur	
Limites et biais connus	La formation des membres du comité interne PPBS
Modalités d'interprétation	?la signification : L'indicateur est positif si le niveau de mise en place du dispositif de pilotage sur la performance est très avancé vice versa. ?les modalités de lecture et de compréhension de l'indicateur : Seules les informations liées à la chaîne sont prises en compte.
5) Commentaires	

■ 7.4. PRÉSENTATION DES CRÉDITS PAR ACTIONS

NUMÉRO ET INTITULÉ DE L'ACTION		DEPENSES COURANTES		DEPENSES EN CAPITAL		TOTAL	
		AE	CP	AE	CP	AE	CP
01	CADRE DE TRAVAIL	496 000 000	496 000 000	600 000 000	600 000 000	1 096 000 000	1 096 000 000
02	PLANIFICATION ET GESTION BUDGÉTAIRE	422 000 000	422 000 000	0	0	422 000 000	422 000 000
04	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	9 700 000 000	9 700 000 000	0	0	9 700 000 000	9 700 000 000
09	COORDINATION ET SUIVI DES ACTIVITES DES SERVICES	965 000 000	965 000 000	0	0	965 000 000	965 000 000
TOTAL		11 583 000 000	11 583 000 000	600 000 000	600 000 000	12 183 000 000	12 183 000 000